

รายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้

ฝ่ายแผนงาน

ประจำปีการศึกษา 2562

เรื่อง การบริหารความเสี่ยงเพื่อการ
บรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร



ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ
มิถุนายน 2563

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562 “การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

คำนำ

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 ให้หน่วยงาน ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือ ในการประเมินองค์กร การประกันคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษา การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รวมถึงการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน อย่างไรก็ตาม การดำเนินการการบริหารความเสี่ยงของ หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย (การกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง การประเมินระดับความเสี่ยง ความ แตกต่างระหว่างความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ความแตกต่างในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของงาน ประจำ การพิจารณาใช้กลยุทธ์ในการบริหารความสำเร็จขององค์กร) ยังคงเป็นประเด็นที่จำเป็นต้องมีการจัดการ ความรู้เพื่อให้เกิดการวางระบบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักการที่ถูกต้อง และเป็นไปข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ด้วยเหตุนี้ ฝ่ายแผนงานจึงดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2562 เรื่อง “การบริหารความเสี่ยงเพื่อการ บรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการจัดการความรู้ฝ่ายแผนงาน ประจำปีการศึกษา 2562 ฉบับนี้ จะเป็น ประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้องและผู้สนใจทั่วไป

ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย

มิถุนายน 2563

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562 “การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

สารบัญ

	หน้า
สรุปกระบวนการจัดการความรู้ฝ่ายแผนงาน	1
1. บทนำ	2
1.1 หลักการและเหตุผล	2
1.2 วัตถุประสงค์	2
1.3 กลุ่มเป้าหมาย	2
1.4 ตัววัดความสำเร็จ	3
1.5 กระบวนการจัดการความรู้	4
1.6 แผนการดำเนินงาน	5
1.7 เป้าหมายของการดำเนินงาน	5
2. ผลจากการจัดการความรู้	6
3. ผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการใช้ประโยชน์จากแนวปฏิบัติ	8
3.1 ผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	8
3.2 ผลประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ไปปฏิบัติ	9
4. รายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้	12
4.1 ผลการดำเนินงานตามแผน	12
4.2 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด	13
4.3 ผลลัพธ์ตามเป้าหมายของการดำเนินงาน	13
5. ภาคผนวก	14
ผลการประเมินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ	14

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562
“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

สรุปกระบวนการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน



รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

1 บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 ได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 ให้หน่วยงาน ฝึกอบรมตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือ ในการประเมินองค์กร การประกันคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษา การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รวมถึงการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

อย่างไรก็ตาม การดำเนินการการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย (การกำหนดเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง การประเมินระดับความเสี่ยง ความแตกต่างระหว่างความเสี่ยง และปัจจัยเสี่ยง ความแตกต่างในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของงานประจำ การพิจารณาใช้กลยุทธ์ ในการบริหารความสำเร็จขององค์กร) ยังคงเป็นประเด็นที่จำเป็นต้องมีการจัดการความรู้เพื่อให้เกิดการวางระบบ การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักการที่ถูกต้อง และเป็นไปข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ด้วยเหตุนี้ ฝ่ายแผนงาน จึงกำหนดประเด็นการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2562 เรื่อง “การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ ขององค์กร”

1.2 วัตถุประสงค์

- 1.2.1 เพื่อนำระบบการจัดการความรู้มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการองค์กร ไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ “คนเรียนรู้ องค์กรเรียนรู้” ตามนโยบายและแนวทางการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย
- 1.2.2 เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างเครือข่ายในการปฏิบัติงาน
- 1.2.3 เพื่อสร้างองค์ความรู้และนำไปสู่การวางระบบการปฏิบัติงานการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามข้อกำหนด ที่เกี่ยวข้อง
- 1.2.4 เพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติในการการบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร
- 1.2.5 เพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินงานบรรลุตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

1.3 กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 35 คน

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

1.4 ตัววัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้	ร้อยละ 80
ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	3.51 คะแนน
ระดับความพึงพอใจต่อการนำความรู้ไปปฏิบัติ	3.51 คะแนน

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

1.5 กระบวนการจัดการความรู้

ด้าน	❶ กำหนดประเด็น	❷ ค้นหาองค์ความรู้	❸ รวบรวมและจัดเก็บความรู้	❹ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	❺ นำความรู้ไปปฏิบัติ	❻ ทบทวนและประเมินผล
ระบบสนับสนุน	ประชุมเพื่อกำหนดประเด็นความรู้ประจำปีการศึกษา 2562 เรื่อง “การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาทำความเข้าใจ (Explicit Knowledge) - ให้ความรู้โดยผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) 	เผยแพร่ความรู้ที่ได้รับผ่านทางเว็บไซต์ ฝ่ายแผนงาน และ Google Drive	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดเวทีให้แต่ละส่วนงาน/หน่วยงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อผลักดันแผนการบริหารความเสี่ยงให้ตอบสนองต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร - ประมวลผลและสรุปความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 	นำเทคนิคที่ดีที่ได้จากการแลกเปลี่ยนรู้การประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของส่วนงาน/หน่วยงาน - ปรับปรุงทบทวนแนวปฏิบัติ

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

1.6 แผนการดำเนินงาน

กิจกรรมย่อย	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน (ปีการศึกษา)												ผู้รับผิดชอบ	
		พ.ศ. 2562						พ.ศ. 2563							
		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		
1. กำหนดประเด็นความรู้ ปีการศึกษา 2562	บุคลากรฝ่ายแผนงาน														กรรมการ
2. จัดทำแผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2562	-														กรรมการ
3. ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้/แลกเปลี่ยนเรียนรู้															
3.1 จัดโครงการให้ความรู้โดยวิทยากรผู้มีประสบการณ์ตรง	หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย														รชนี้กร/ กรรมการ
3.2 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผู้ปฏิบัติ															
4. รวบรวม/ประมวลผลและเผยแพร่องค์ความรู้/แนวปฏิบัติ	-														กรรมการ
5. ติดตาม/ประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติจริง เพื่อปรับปรุงและพัฒนา	-														รชนี้กร/ กรรมการ

1.7 เป้าหมายของการดำเนินงาน

ผลที่ได้รับจากกิจกรรม	ผลสำเร็จ
บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของกิจกรรม	- การบริหารความเสี่ยงในระดับมหาวิทยาลัยบรรลุเป้าหมาย - สนับสนุนให้บรรลุตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

2 ผลการจัดการความรู้

จากกิจกรรมให้ความรู้โดยผู้ที่มีประสบการณ์ตรงประกอบกับนโยบายและแนวทางการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย จึงได้ประมวลความรู้และจัดทำแนวปฏิบัติเพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1 แนวปฏิบัติ

การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร



ประยุกต์จากกรอบการประเมินความเสี่ยงตามโครงการประเมินเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อเชื่อมโยงการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร เมื่อ 23 กรกฎาคม 2563

https://pixabay.com/th/users/tumisu-148124/?utm_source=link-attribution&utm_medium=referral&utm_campaign=image&utm_content=1955806

2 แนวปฏิบัติ

การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร

Concept การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ม.ทักษิณ ประจำปีงบประมาณ 2563

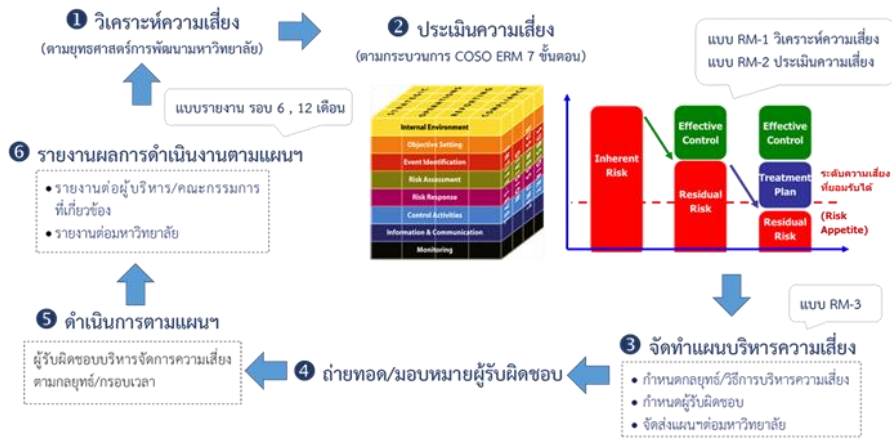


รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562 “การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

3 -----แนวปฏิบัติ-----

การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร

ขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง



4 -----แนวปฏิบัติ-----

การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร

การติดตามผลการดำเนินงานเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร

การติดตาม	กรอบเวลา	การรายงานผลการดำเนินงาน		
		การบริหารความเสี่ยง	การควบคุมภายใน	การบรรลุยุทธศาสตร์
- ผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	เมษายน	✓	✓	
- ผลการดำเนินงาน รอบ 9 เดือน	กรกฎาคม	✓	✓	
- ผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน	ตุลาคม	✓	✓	✓

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

๓ ผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการใช้ประโยชน์จากแนวปฏิบัติ

ตามที่ฝ่ายแผนงานจึงได้จัดทำแนวปฏิบัติเพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการให้การบริหารความเสี่ยงส่งผลต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร โดยมีการให้ผู้รับผิดชอบด้านการบริหารความเสี่ยง/การควบคุมภายใน ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประเมินการใช้ประโยชน์จากแนวปฏิบัติดังกล่าวผ่านทางออนไลน์ ที่ https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc-STFYbLtY_8M5w8u7_dScxzdzmQow9iwHPJw2uYGqBc1SA/viewform ซึ่งมีผลดังนี้

3.1 ผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

- **สรุปกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญของหน่วยงาน**
 - ดำเนินการในรูปคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของหน่วยงาน
 - วิเคราะห์ความเสี่ยงตามกรอบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 - การกำหนดและระบุการจัดการความเสี่ยงที่ทำให้ไม่บรรลุเป้าหมาย เพื่อนำมาควบคุมในทางปฏิบัติ
 - มีกลไกการประเมินความเสี่ยง เพื่อกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงให้บรรลุเป้าหมาย
- **ปัญหา/อุปสรรค**
 - ยังขาดความรู้ ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยง
 - ความสับสนของการใช้แบบฟอร์มการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
 - การดำเนินงานยังไม่เป็นไปตามแผน เช่น มีความล่าช้าในการวางแผน หรือ ไม่สามารถบริหารความเสี่ยงให้สำเร็จตามแผนที่กำหนดได้ทั้งหมด
 - การสื่อสารเกี่ยวกับการกำหนดประเด็นความเสี่ยงและบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย
 - การเข้าแก้ปัญหาที่ไม่ตรงประเด็น
 - ยังไม่นำผลการบริหารความเสี่ยงมาแก้ไขอย่างจริงจัง
- **ปัจจัยแห่งความสำเร็จ**
 - แรงผลักดันจากผู้บริหารที่มีความตั้งใจทำอย่างจริงจัง
 - การปฏิบัติตามกรอบและนโยบายของมหาวิทยาลัย
 - การสื่อสารที่มีคุณภาพและเชื่อมโยงกับกลยุทธ์
 - กระบวนการติดตามที่มีประสิทธิภาพ
 - ความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องของบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
 - การมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน
 - ความร่วมมือในการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยง

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

3.2 ผลประเมินความพึงพอใจต่อการนำความรู้ไปปฏิบัติ

จากการประเมินความพึงพอใจต่อการใช้ประโยชน์จากแนวปฏิบัติ เรื่อง การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร พบว่า มีความพึงพอใจต่อการนำความรู้ไปปฏิบัติอยู่ในระดับ 3.64 คะแนน (ระดับปานกลาง)

- เกณฑ์ในการแปลความหมายของค่าคะแนนเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ย	ระดับการประเมิน
4.51 – 5.00	มากที่สุด
4.01 – 4.50	มาก
3.51 – 4.00	ปานกลาง
3.01 – 3.50	น้อย
1.00 – 3.00	น้อยที่สุด

- การใช้ประโยชน์จากแนวปฏิบัติ

- มีความรู้ความเข้าใจถึงกระบวนการและขั้นตอนของการบริหารความเสี่ยง
- สามารถนำประเด็นความเสี่ยงมากำหนดในแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง
- สามารถดำเนินการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น

- ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

- ควรจัดอบรมพัฒนาให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงาน
- ควรแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการนำแนวทางแก้ไขการบริหารความเสี่ยง
- ปรับปรุงกระบวนการรายงานผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง เพื่อลดภาระของผู้ปฏิบัติ
- ควรเพิ่มเติมแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่มีการดำเนินงานได้ดี

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562
“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

แบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

ชื่อหน่วยงาน ส่วนงานวิชาการ ส่วนงานอื่น หน่วยงานบริหาร

1. อธิบายกระบวนการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานอย่างสั้นๆ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. ปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. ปัญหา/อุปสรรคของการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562
“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

แบบเสนอแนะจากการใช้ประโยชน์จากแนวปฏิบัติ
“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หรือเติมข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

ชื่อหน่วยงาน ส่วนงานวิชาการ ส่วนงานอื่น หน่วยงานบริหาร

1. การใช้ประโยชน์จากแนวปฏิบัติฯ

ท่านไม่สามารถใช้ประโยชน์แนวปฏิบัติดังกล่าว

ท่านสามารถใช้ประโยชน์แนวปฏิบัติดังกล่าว ในเรื่องใดบ้าง โปรดระบุ

เรื่อง.....
เรื่อง.....
เรื่อง.....
เรื่อง.....
เรื่อง.....
เรื่อง.....

2. ความพึงพอใจต่อแนวปฏิบัติฯ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน หรือเติมข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง)

ผลประเมิน	คะแนนประเมินความพึงพอใจ				
	1	2	3	4	5
ความพึงพอใจต่อแนวปฏิบัติฯ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแนวปฏิบัติฯ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

**** ขอขอบคุณสำหรับทุกข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุง ****
ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย
โทรศัพท์ภายใน 7800 , มือถือ 0899791694

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

4 รายงานผลการดำเนินงานจัดการความรู้

4.1 ผลการดำเนินงานตามแผน

แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน									
1. กำหนดประเด็นความรู้ ปีการศึกษา 2562	ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดประเด็นความรู้ ปีการศึกษา 2562 ในการประชุมฝ่ายแผนงาน ครั้งที่ 9/2562 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2562 ในหัวข้อ “การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”									
2. จัดทำแผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2562	ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่แผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2562 ให้แก่บุคลากรในฝ่ายแผนงาน เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงาน									
3. ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้/แลกเปลี่ยนเรียนรู้										
3.1 จัดโครงการให้ความรู้โดยวิทยากรผู้มีประสบการณ์ตรง	<p>ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้จากผู้มีประสบการณ์ตรงไปแล้ว จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ครั้งที่</th> <th>วัน เดือน ปี ที่จัด</th> <th>โครงการ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>23 กรกฎาคม 2562</td> <td>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อเชื่อมโยงการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>31 สิงหาคม - 1 กันยายน 2562</td> <td>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “กลยุทธ์ในการปฏิบัติการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมืออาชีพ”</td> </tr> </tbody> </table>	ครั้งที่	วัน เดือน ปี ที่จัด	โครงการ	1	23 กรกฎาคม 2562	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อเชื่อมโยงการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”	2	31 สิงหาคม - 1 กันยายน 2562	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “กลยุทธ์ในการปฏิบัติการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมืออาชีพ”
ครั้งที่	วัน เดือน ปี ที่จัด	โครงการ								
1	23 กรกฎาคม 2562	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อเชื่อมโยงการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”								
2	31 สิงหาคม - 1 กันยายน 2562	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “กลยุทธ์ในการปฏิบัติการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมืออาชีพ”								
3.2 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผู้ปฏิบัติ	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) จึงได้มีการปรับแผนการดำเนินงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผู้ปฏิบัติผ่านทางแบบแลกเปลี่ยนเรียนรู้ออนไลน์									
4. รวบรวม/ประมวลผลและเผยแพร่องค์ความรู้/แนวปฏิบัติ	ประมวลผลความรู้ที่ได้จากข้อ 3 และจัดทำแนวปฏิบัติพร้อมทั้งเผยแพร่เพื่อให้ผู้ปฏิบัติใช้เป็นแนวทางการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามยุทธศาสตร์ขององค์กร									

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
5. ติดตาม/ประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติจริง เพื่อปรับปรุงและพัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินผลการนำแนวปฏิบัติไปใช้ประโยชน์ - นำผลการประเมินการใช้ประโยชน์จากแนวปฏิบัติไปปรับปรุงแนวปฏิบัติให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

4.2 ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	
		ผล	การบรรลุเป้าหมาย
ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	✓
ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 89.95	✓
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	3.51 คะแนน	4.01 คะแนน	✓
ระดับความพึงพอใจต่อการนำความรู้ไปปฏิบัติ	3.51 คะแนน	3.64 คะแนน	✓

4.3 ผลลัพธ์ตามเป้าหมายของการดำเนินงาน

เป้าหมาย	ผลลัพธ์
ผลที่ได้รับจากกิจกรรม	
บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของกิจกรรม	ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100
ผลสำเร็จ	
<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารความเสี่ยงในระดับมหาวิทยาลัยบรรลุเป้าหมาย - สนับสนุนให้บรรลุตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย 	<ul style="list-style-type: none"> - เนื่องจากการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยดำเนินการเป็นปีงบประมาณ จึงได้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2562 - มีนาคม 2563) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - ฝ่ายแผนงานจะนำประเด็นการจัดการความรู้ในเรื่องดังกล่าว การดำเนินการในปีการศึกษา 2563 ต่อไป ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง และขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายตามผลลัพธ์/ผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

5 ภาคผนวก

ผลการประเมินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

จากการประเมินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการตามกิจกรรมให้ความรู้ ทั้ง 2 ครั้ง พบว่า มีผลประเมินในภาพรวม อยู่ในระดับ 4.01 คะแนน (ระดับมาก) โดยมีรายละเอียดผลประเมินจำแนกเป็นรายกิจกรรม ดังนี้

ครั้งที่ 1 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อเชื่อมโยงการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร” เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2562

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 91 คน

1. ระดับความเห็นเกี่ยวกับการเข้าร่วมโครงการในครั้งนี้

ตาราง แสดงค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็น ประเด็นการประเมิน

ประเด็นการประเมิน	ระดับการประเมิน			
	\bar{x}	S.D.	แปลผล	ลำดับ
1.1 ความรู้ความเข้าใจ ก่อน เข้าร่วมโครงการฯ	2.91	1.05	ปานกลาง	5
1.2 ความรู้ความเข้าใจ หลัง เข้าร่วมโครงการฯ	4.03	0.83	มาก	3
1.3 การนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	4.02	0.93	มาก	4
1.4 ความคาดหวัง/ความต้องการความรู้ที่ได้รับจากโครงการฯ	4.09	1.02	มาก	2
1.5 ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการฯ ในภาพรวม	4.16	0.91	มาก	1
ภาพรวม	3.84	0.96	มาก	

จากตาราง ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็น ประเด็นการประเมิน พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อเชื่อมโยงการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร” ผลการประเมินอยู่ใน **ระดับมาก** โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.84 และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.96 ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความคิดเห็นในระดับคะแนนเฉลี่ยที่แตกต่างกัน โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้

ลำดับที่ 1 ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการฯ ในภาพรวม ลำดับการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.16

ลำดับที่ 2 ความคาดหวัง/ความต้องการความรู้ที่ได้รับจากโครงการฯ ลำดับการประเมินอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.09

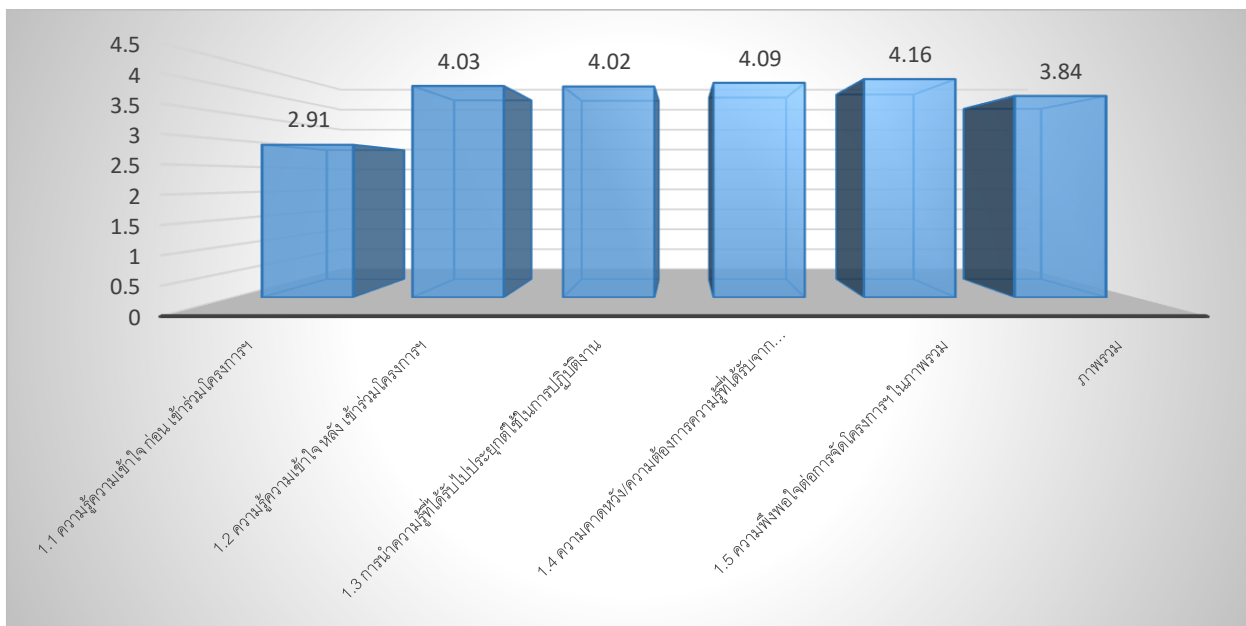
ลำดับที่ 3 ความรู้ความเข้าใจ **หลัง** เข้าร่วมโครงการฯ ลำดับการประเมินอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

ลำดับที่ 4 การนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ลำดับการประเมินอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.02

ลำดับที่ 5 ความรู้ความเข้าใจ ก่อน เข้าร่วมโครงการฯ ลำดับการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.91



ภาพแสดงค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็น ประเด็นการประเมิน

2. โดยสรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ“การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อเชื่อมโยงการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร” ครั้งนี้ให้ผลคุ้มค่า หรือไม่

คุ้มค่า เพราะ

1. ทำให้มีความเข้าใจเรื่องความเสี่ยง เข้าใจหลักเกณฑ์ที่จะนำไปใช้กับการวางแผน รวมถึงการวิเคราะห์ความคุ้มค่า สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างดี

2. ทำให้เข้าใจกระบวนการการจัดทำแผนและการประเมินความเสี่ยง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้

3. ทุกคนได้ทราบหลักการและรู้จักการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะมีประโยชน์กับการบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

4. วิทยากรมีคุณภาพ มีองค์ความรู้ที่ทันสมัย ทันเหตุการณ์ปัจจุบัน บรรยายเรื่องได้น่าสนใจเป็นอย่างมาก ให้ความรู้ที่สร้างความเข้าใจง่ายต่อผู้ฟัง ตอบคำถามได้ชัดเจน

5. มีความเชี่ยวชาญสามารถเชื่อมโยงประเด็นความเสี่ยง การควบคุมภายในเข้ากับยุทธศาสตร์ ได้อย่างเห็นภาพ ทำให้มีความเข้าใจและนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

6. ได้แนวคิด หลักการ วิธีการ สามารถนำไปปฏิบัติจริง ได้เห็นภาพรวมของการบริหารความเสี่ยง สามารถนำความรู้ไปบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร
7. ความเสี่ยงเป็นเรื่องของบุคลากรทุกคนในองค์กร อย่างน้อยการควบคุมภายในสามารถที่จะลดความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน
8. เข้าใจความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์และการบริหารความเสี่ยงมากขึ้น เพราะเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในมากขึ้น
9. เกิดความคุ้มค่าในการจัดโครงการ เพราะมีผู้เข้าร่วมทุกระดับและจำนวนมากพอที่จะสื่อสารกับบุคลากรในงานหน่วยงานของตนเองได้มากขึ้น
10. เข้าใจในการบริหารจัดการความเสี่ยงได้มากขึ้น สามารถแยกแยะประเด็นสำคัญได้ตรงตามวัตถุประสงค์
11. วิทยากรบรรยายเข้าใจ ตอบคำถามชัดเจน
12. โครงการจัดได้ดีมาก คุ้มค่า วิทยากรบรรยายได้ดีมาก
13. สามารถตอบคำถามเข้าใจได้หลายคำถาม เช่น ทำไมต้องทำเอกสารขั้นตอนเยอะเยอะ ถึงอย่างไรถ้าเขาทุจริต ก็ทุจริต ทำให้ทราบถึงแนวทางที่ดีในการควบคุมการปฏิบัติงาน
14. วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้ดี แต่พูดเร็วไปนิด
15. วิทยากรมีการตัวอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย นำไปประยุกต์ทำงานได้ทันที
16. ทำให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้นสามารถนำไปดำเนินการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ไม่คุ้มค่า ความคิดเห็นในส่วนของประโยชน์ที่จะมีต่อมหาวิทยาลัย ยังไม่มีความคุ้มค่าเท่าที่ควร เพราะรูปแบบการบรรยายครั้งนี้เกี่ยวข้องกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัยมากกว่าบุคลากรท่านอื่น ๆ ดังนั้นบุคลากรควรทำหน้าที่ของตนเองน่าจะมีความคุ้มค่ามากกว่า

3. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อเชื่อมโยงการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร” มีข้อดี คือ

1. ได้รับความรู้ในวงกว้างจากประสบการณ์มากมายของวิทยากร
2. วิทยากร มีทักษะการบรรยายได้เห็นภาพ เข้าใจง่าย นำไปใช้ได้จริง
3. ความเข้าใจที่สามารถไปใช้ในการตรวจสอบกระบวนการบริหารความเสี่ยงและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์
4. ทราบถึงการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงที่ถูกต้อง ได้รับความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ
5. นำไปปรับใช้และมีเป้าหมายในการทำงานที่ชัดเจนขึ้น
6. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในงาน นำไปใช้กับองค์กรของตนเองเพิ่มเติม
7. ข้อคิด มุมมองการทำงาน และข้อควรระวังในการปฏิบัติงาน

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

8. ได้ความรู้ สามารถออกแบบการบริหารความเสี่ยงได้ และทำแผนความเสี่ยงของหน่วยงานได้ในระดับหนึ่ง
 9. แยกแยะความหมายของการบริหารความเสี่ยงกับปัญหาได้ชัดเจนขึ้น
 10. วิทยากรถ่ายทอดความรู้แล้วทำให้เข้าใจและมีแรงบันดาลใจในกระบวนการทำงานให้ดีขึ้น
 11. สร้างความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเชื่อมโยงการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร
 12. ได้รู้จัก "ความเสี่ยง" ตัวจริง และแถม "การบริหาร+จัดการ และ การตลาด" เป็นของแถม
 13. ได้รับความรู้และสาระมาก โดยเฉพาะเรื่องการจัดการความเสี่ยงที่เชื่อมโยงไปถึงยุทธศาสตร์และกระบวนการระหว่างทางสู่ความสำเร็จ
 14. ข้อคิดดี ๆ ในจากการเข้าร่วมโครงการ
 15. วิทยากรอธิบายถึงความสำคัญของการทำความเข้าใจได้จนอยากลงมือปฏิบัติ
- มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยงมากขึ้น
16. มีความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวมากขึ้น สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ตรงประเด็นและสามารถเชื่อมโยงการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
4. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ“การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเพื่อเชื่อมโยงการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร” มีข้อควรปรับปรุง คือ
1. ความไม่พร้อมของเครื่องมือ/อุปกรณ์ในการบรรยาย
 2. ควรจัดให้มีการลงมือปฏิบัติ 1 ช่วง และให้นำเสนอก่อนกลับ
 3. สถานที่ไม่ค่อยเหมาะสม สถานที่คับแคบ ห้องประชุม ห้องน้ำไม่ค่อยพร้อม
- การบริการของโรงแรมไม่ค่อยดี สถานที่ทานอาหารว่างน้อยเกินไป
4. ควรมีการประชุมแบบทางไกล เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาประชุม
 5. ลงมือทำ workshop ปฏิบัติจริง
 6. วิทยากรบรรยายเร็วไป
 7. เวลานั้น ควรเพิ่มระยะเวลา เพื่อการฝึกปฏิบัติ
 8. ควรจัดอบรมอย่างต่อเนื่องทุกปี
 9. ควรจัดในสถานที่ใกล้เคียงกับการเดินทางของบุคลากรจากพัทลุง เพื่อความคุ้มค่า
 10. ควรมีเอกสารประกอบในรูปแบบไฟล์ผ่านเว็บไซต์เพื่อลดกระดาษ
 11. ถ้าเป็นไปได้หากมีการทำ workshop ด้วยจะทำให้เข้าใจและปฏิบัติได้ดียิ่งขึ้น
 12. วิทยากร ควรให้เวลาในการแลกเปลี่ยนซักถามมากกว่านี้
 13. ทุกอย่างดีเยี่ยม แต่ถ้ามีเวลาเล็กน้อยเพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ถามคำถามเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ถามเองและผู้เข้าร่วมอบรม ก็จะได้ดีมาก

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

1. ชื่นชมและประทับใจท่านวิทยากร บรรยายได้ดีมาก ควรจัดบรรยายจากวิทยากรเก่งๆ เป็นประจำ ขอขอบคุณผู้จัดได้ดี หาวิทยากรได้ดีมาก
2. เจ้าหน้าที่น่ารักทุกคน วิทยากรเก่ง อาหารอร่อย
3. เป็นโครงการที่ดีมาก เพิ่มระยะเวลาในการอบรม ควรจัด 2 วัน เพื่อทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติ ควรจัดโครงการนี้อีกในปีต่อไป อยากให้จัดกิจกรรมแบบนี้สม่ำเสมอ
4. ด้านอาหารและอาหารว่าง พร้อมทั้งทีมในการจัดโครงการ ทำได้ดี ขอชมจากใจ
5. ควรจัดโครงการเชิงปฏิบัติการที่ให้ผู้คลากรได้ลงมือปฏิบัติจริง โดยมีวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถคอยให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เกิดประสบการณ์จริง ๆ ในการอบรม
6. เห็นด้วยอย่างยิ่งให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการต่อไป
7. ควรจัดโครงการลักษณะนี้อีกเพื่อผู้เข้าอบรมได้มีความรู้และแนวปฏิบัติงาน
8. ในการอบรมฯ แม้วิทยากรจะมีความรู้ ความเชี่ยวชาญมาก แต่ "การสอบถาม และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น" ก็สำคัญไม่น้อย โดยเฉพาะ สายวิชาการ มักมี "ความเห็นต่าง" ที่อยากแลกเปลี่ยนซักถาม

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562 “การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

ประมวณภาพกิจกรรม ครั้งที่ 1



รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

ครั้งที่ 2 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “กลยุทธ์ในการปฏิบัติการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมืออาชีพ” เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม – 1 กันยายน 2562

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 91 คน

1. ระดับความเห็นเกี่ยวกับการเข้าร่วมโครงการในครั้งนี้

ตาราง แสดงค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็น ประเด็นการประเมิน

ประเด็นการประเมิน	ระดับการประเมิน			
	\bar{x}	S.D.	แปลผล	ลำดับ
1.1 ความรู้ความเข้าใจ <u>ก่อน</u> เข้าร่วมโครงการฯ	3.25	1.04	ปานกลาง	5
1.2 ความรู้ความเข้าใจ <u>หลัง</u> เข้าร่วมโครงการฯ	4.37	0.59	มาก	4
1.3 การนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	4.40	0.55	มาก	3
1.4 ความคาดหวัง/ความต้องการความรู้ที่ได้รับจากโครงการฯ	4.40	0.57	มาก	2
1.5 ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการฯ ในภาพรวม	4.49	0.58	มาก	1
ภาพรวม	4.18	0.67	มาก	

จากตาราง ผลการวิเคราะห์ความคิดเห็น ประเด็นการประเมิน พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “กลยุทธ์ในการปฏิบัติการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมืออาชีพ” ผลการประเมินอยู่ในระดับ **มาก** โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.18 และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.67 ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความคิดเห็น ในระดับคะแนนเฉลี่ยที่แตกต่างกัน โดยเรียงลำดับจากมากไปน้อย ดังนี้

ลำดับที่ 1 ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการฯ ในภาพรวม ลำดับการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.49

ลำดับที่ 2 ความคาดหวัง/ความต้องการความรู้ที่ได้รับจากโครงการฯ ลำดับการประเมินอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40

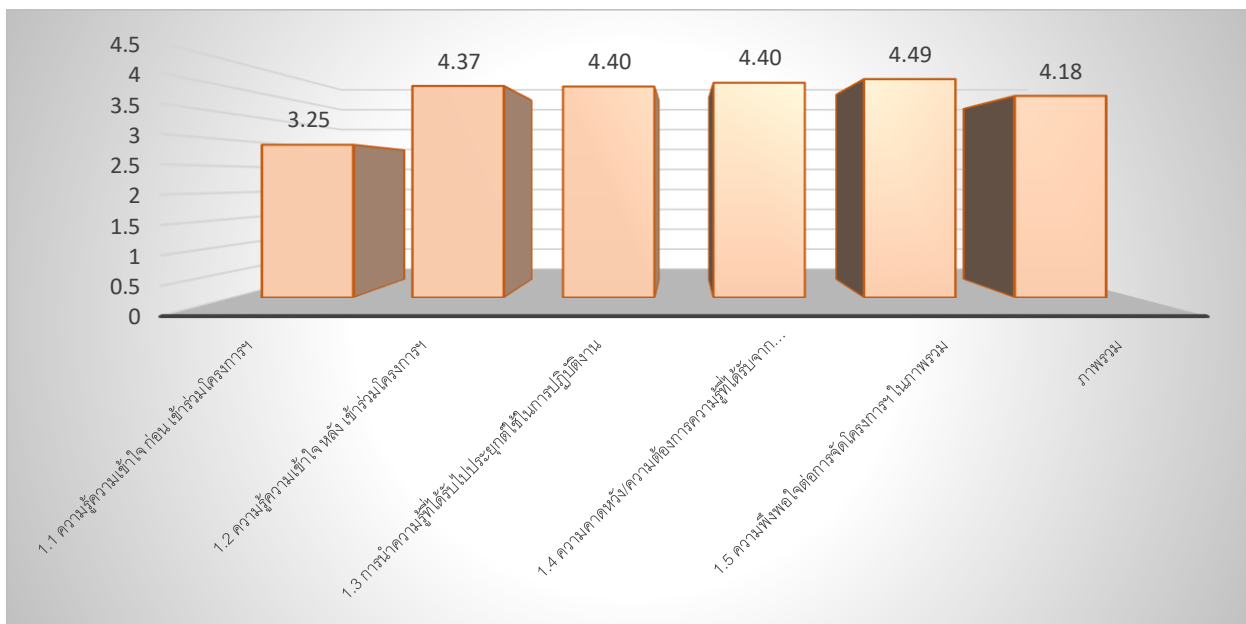
ลำดับที่ 3 การนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ลำดับการประเมินอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40

ลำดับที่ 4 ความรู้ความเข้าใจ หลัง เข้าร่วมโครงการฯ ลำดับการประเมินอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37

ลำดับที่ 5 ความรู้ความเข้าใจ ก่อน เข้าร่วมโครงการฯ ลำดับการประเมินอยู่ในระดับปานกลาง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.25

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”



ภาพแสดงค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับความคิดเห็น ประเด็นการประเมิน

2. โดยสรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “กลยุทธ์ในการปฏิบัติการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมืออาชีพ” ครั้งนี้ให้ผลคุ้มค่า หรือไม่

คุ้มค่า เพราะ

2.1 การจัดโครงการอบรมฯ ในครั้งนี้ มีความคุ้มค่ามาก เพราะสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารองค์กร สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการทำงานได้อย่างถูกต้องและใช้ได้จริง สามารถเป็นแนวทางในการจัดทำการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในขอคณะ/หน่วยงาน

2.2 การทำ workshop ทำให้ได้รับข้อเสนอแนะที่มีความถูกต้องจากทีมวิทยากรที่คอยแนะนำ เพราะได้งานจริงที่สามารถนำไปบริหารจัดการต่อในหน่วยงานและระดับมหาวิทยาลัยได้ต่อไป

2.3 วิทยากรเก่งและทีมงานดี ทำหน้าที่ที่พี่เลี้ยงแนะนำจนงานสำเร็จ วิทยากรได้สอนให้เข้าใจ กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างถูกต้องมากขึ้น ได้กระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ที่สามารถได้นำไปใช้ต่อยอดสำหรับงานวางแผนยุทธศาสตร์และการบริหารเชิงกลยุทธ์ที่มีความเกี่ยวเนื่องเชื่อมโยงกับการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ทำให้เห็นภาพมุมมองทั้งระบบของมหาวิทยาลัยได้อย่างชัดเจน

2.4 ได้การคิดที่สามารถแยกแยะความแตกต่างระหว่างการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ช่วยให้องค์กรมีความเสี่ยงน้อยลง สามารถทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ไม่คุ้มค่า -

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

3. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “กลยุทธ์ในการปฏิบัติการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมืออาชีพ” มีข้อดี คือ

3.1 เกิดความรู้ความเข้าใจและได้ทราบถึงลำดับขั้นตอน ที่มา และรายละเอียดในการรายงานควบคุมภายใน เข้าใจวัตถุประสงค์ที่ถูกต้องของการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและรายงานการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ และได้ทดลองฝึกปฏิบัติการเขียนรายงานตามแบบฟอร์มรายงาน ปค.4 และปค.5 และได้ผลงานแล้วเสร็จพร้อมจัดส่งมหาวิทยาลัย

3.2 ได้ฝึกการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ทำงานร่วมกันเป็นทีม รวมทั้งเกิดพลังในการสร้างเครือข่ายร่วมกัน ได้เรียนรู้ประสบการณ์จากหน่วยงานอื่นนำไปประยุกต์ใช้ ได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ได้รับมุมมองและข้อเสนอแนะที่มีจากวิทยากรเพื่อเสริมศักยภาพในการวิเคราะห์ที่ถูกต้อง

4. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “กลยุทธ์ในการปฏิบัติการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมืออาชีพ” มีข้อควรปรับปรุง คือ

4.1 ควรจัดในช่วงวันราชการเพื่อให้ทุกคนเข้าร่วมมากขึ้น และไม่กระทบกับภารกิจส่วนตัวในวันหยุด เนื่องจากเป็นโครงการที่มีประโยชน์มาก

4.2 ควรมีการจัดโครงการในพื้นที่ต่างจังหวัดบ้าง

4.3 ควรจัดโครงการในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย และจัดเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากกว่านี้ เช่น คุณภาพของเครื่องเสียง จอโปรเจคเตอร์ไม่คมชัด เมนูอาหารไม่ค่อยเหมาะสม สถานที่จัดประชุมและสื่ออุปกรณ์ไม่พร้อมเท่าที่ควร และแสงสว่างไม่เพียงพอ ห้องประชุมมีขนาดเล็กสำหรับการจัดกลุ่มปฏิบัติ

4.4 เพิ่มเติมการประชาสัมพันธ์โครงการที่มีประโยชน์ในครั้งถัดไป อยากรู้ให้จัดโครงการเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

4.5 ควรมีเอกสารการอบรมที่ครอบคลุมเนื้อหาทั้งหมด ทีมผู้ช่วยวิทยากรควรจะตอบคำถามได้อย่างกระจ่างชัด ควรอธิบายซ้ำๆ และยกตัวอย่างเยอะๆ มีตัวอย่างให้มากพอเพื่อให้ตีความหมายได้เข้าใจ โดยอาจจะนำหน่วยงานหรือองค์กรอื่นๆ ที่พบปัญหา แก้ปัญหามาเล่าสู่กันฟังเป็นกรณีศึกษาให้มากขึ้น ควรชี้แจง ปค.4 อย่างละเอียด บางประเด็นยังต้องมีการตีความให้เข้าใจง่ายขึ้น

4.6 ควรมีการบรรยาย เรื่อง การบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติมมากกว่านี้ ครั้งนี้เน้นในเรื่องการควบคุมภายใน โดยใช้หลัก COSO 2013 แต่การบริหารความเสี่ยง จะใช้แบบฟอร์มตามหลักการ COSO 2017 แต่อยากให้เน้นแบบฟอร์มการบริหารความเสี่ยงมาใช้จัดทำให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และควรออกแบบแบบสอบถามความเสี่ยงให้สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัย

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562

“การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

5.1 ขอบคุณฝ่ายแผนงาน เจ้าหน้าที่ที่น่ารักและเป็นกันเองมาก ฝ่ายแผนงานจัดโครงการดีๆ อยากให้จัดปีละสองครั้ง อย่างต่อเนื่อง จัดทบทวนความรู้ให้บ่อย เชิญวิทยากรที่เก่งๆ มาตลอด และควรจัดในช่วงวันและเวลาราชการ (จันทร์-ศุกร์) มากกว่า เพื่อไม่ให้กระทบกบบารกิจส่วนตัวในช่วงวันหยุด และจัดภายในจังหวัด ช่วยให้ประหยัดงบประมาณ รวมถึงสะดวกในการเดินทางมากกว่าการจัดในพื้นที่ไกลๆ

5.2 ปรับปรุงเมนูอาหารว่างและอาหารกลางวัน

5.3 เป็นการอบรมที่ได้ความรู้เป็นอย่างมาก วิทยากรหลักบรรยายได้เข้าใจกระบวนการวิเคราะห์ที่ได้ดี แต่ทีมผู้ช่วยวิทยากรยังไม่เข้าใจบริบทของมหาวิทยาลัย ทำให้การให้ข้อเสนอแนะยังไม่ดีเท่าที่ควร

5.4 ควรจัดทำโครงการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยร่วมกันอีกสักครั้ง

รายงานผลการจัดการความรู้ ฝ่ายแผนงาน ปีการศึกษา 2562 “การบริหารความเสี่ยงเพื่อการบรรลุยุทธศาสตร์ขององค์กร”

ประมวลภาพกิจกรรม ครั้งที่ 2





Facebook



Line

ฝ่ายแผนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ

เลขที่ 140 หมู่ที่ 4 ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง

อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

โทรศัพท์ 0 7431 7600 ต่อ 7800 โทรสาร 0 7432 6265

<http://planning.tsu.ac.th/>